

# Points clés pour l'élaboration du projet de développement du club

Conception Luc BELAUD 07/2013

	Points clefs pour l'élaboration du projet	Questions que se posent les décideurs	Réponses
	<b>L'objet du projet</b>	<b>Qu'est-ce que c'est ?</b>	<b>TITRE EXPLICITE</b>
<b>QUI</b>	Identification de la structure : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui êtes vous ? (coordonnées, présentation association)</li> <li>• Expérience, savoir-faire</li> </ul>	Qui m'envoie ce projet ? Quelle légitimité a t-il pour me présenter ce projet ?	<b>INITIATEUR DU PROJET</b>
<b>A QUI</b>	L'interlocuteur pour l'envoi du dossier	Est-ce de mon domaine de compétences ?	<b>PERSONNE / SERVICE SOLLICITE</b>
	L'origine du projet (contexte)	D'où ça vient ? De quoi est parti le projet ?	<b>INITIATIVE DU PROJET</b>
	Le contenu du projet : <ul style="list-style-type: none"> <li>• nature, problématique, qualité</li> </ul>	Quel est le projet ?	<b>PRESENTATION PROJET</b>
<b>QUOI</b>	La définition des objectifs	Pour arriver à quoi ?	<b>OBJECTIFS</b>
	La définition du public concerné par l'action : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Public cible</li> <li>• Autres bénéficiaires</li> </ul>	Pour qui ?	<b>BENEFICIAIRES</b>

	Points clefs pour l'élaboration du projet	Questions que se posent les décideurs	Réponses
<b>OÙ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le lieu d'implantation de l'action</li> <li>Le rayonnement de l'action</li> </ul>	Où cela va-t-il se passer ?	<b>LOCALISATION</b>
<b>COMMENT</b>	L'organisation pédagogique et le rôle des opérateurs	De quoi est-il question ?	<b>METHODES COMMENT UTILISEES</b>
	Les ressources humaines, matérielles et financières nécessaires	Qu'est-ce que ça mobilise ? Combien ça coûte ?	<b>FONCTIONNEMENT</b>
<b>QUAND</b>	Le calendrier des réalisations (chronologie, le temps de l'action, durée du partenariat)	Comment le projet se déroulera dans la réalité ?	<b>PLANNING PLAN D'ACTION</b>
<b>AVEC QUI</b>	Partenaires opérationnels et institutionnels	Qui soutient le projet ?	<b>PARTENAIRES</b>
<b>IMPACT</b>	Les indicateurs en vue de l'évaluation	Effets attendus ?	<b>RESULTATS ESCOMPTES</b>

	Points clefs pour l'élaboration du projet	Questions que se posent les décideurs	Réponses
<b>COMMUNICATION</b>	Détaillez votre stratégie de communication, la mise en réseau du projet	Quelle diffusion de l'action est envisagée (type de média, diffusion, moyens mobilisés...) ?	<b>RECHERCHE DE VECTEURS DE COMMUNICATION</b>
	Les contreparties possibles à proposer (ex : logo, entrées gratuites, participation...)	Quel retour de l'action ?	<b>CONTREPARTIES (surtout lors mécénat et parrainage)</b>
<b>COMBIEN</b>	Recettes- Dépenses détaillées	Combien ça coûte ?	<b>BUDGET</b>

# Les outils utiles pour concevoir des projets de développement

- Les comptes-rendus détaillés des assemblées générales.
- Les documents supports des demandes de subvention faites auprès de votre commune ou du conseil général.
- Les documents qui relatent les priorités de la politique fédérale (que ce soit au niveau national, régional ou départemental).
- Les priorités définies dans le projet de votre comité.
- Les critères de labellisation de votre fédération.
- Les statistiques nationales de la discipline (évolution des populations notamment)
- Les études réalisées par la DRJSCS (la DDCS ou DDCSPP) et/ou le CROS (le CDOS) et disponible sur leur site internet.